**TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ**

1. **Vị trí tuyển dụng:**
* Trưởng Bộ phận Kĩ thuật
* Số lượng: 1 người
1. **Mô tả công việc:**
* Quản lý toàn bộ hoạt động kỹ thuật (vận hành), sửa chữa, bảo trì, ... các loại tài sản, công cụ, máy móc thiết bị của Công ty.
* Lập kế hoạch, tổ chức, điều hành và kiểm soát hoạt động của bộ phận Kỹ thuật.
* Cung cấp và thu thập thông tin, tham mưu cho Giám đốc về mặt kỹ thuật thiết kế, thi công và xây dựng công trình.
* Chịu trách nhiệm về hiệu quả hoạt động của bộ phận Kỹ thuật.
* Chịu trách nhiệm về việc tuân thủ và thực hiện nội quy, quy chế, thủ tục, quy trình, hướng dẫn công việc của tất cả CBNV thuộc bộ phận Kỹ thuật.
* Đại diện Nhà máy làm việc với khách hàng về các vấn đề kỹ thuật, thiết kế và báo giá.
* Phối hợp với bộ phận sản xuất nghiên cứu các biện pháp kỹ thuật, sửa chữa, khắc phục và phòng ngừa các khuyết tật, sai hỏng của sản phẩm.
* Tuân thủ quy định về PCCC và an toàn lao động.
* Tổ chức lưu trữ hồ sơ liên quan đến hoạt động của bộ phận.
* Xây dựng kế hoạch theo nhiệm vụ tháng, quý.
1. **Yêu cầu công việc:**
* Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Cơ khí, Điện- Điện tử, Tự động hóa,…
* Sử dụng thành thạo chương trình Word, Excel và P.Point.
* Trên 3 năm ở vị trí tương đương.
1. **Quyền lợi:**
* Lương thưởng hấp dẫn phù hợp với năng lực
* Chế độ BHXH, lễ, phép năm đầy đủ
* Tham gia sinh hoạt giã ngoại hằng năm
* Cơ hội thăng tiến trong nghề nghiệp.
1. **Thông tin nộp hồ sơ:**
* Nộp CV qua Email: Thangtv@hunghau.vn hoặc liên hệ Sđt: 0906810778 để được hướng dẫn chi tiết.
* **Nơi làm việc:** Lô C3-1 Đường D7, KCN Tân Phú Trung, Củ Chi
* **Thời hạn nhận hồ sơ đến hết ngày 15/06/2024.**